

Nota n°: 13/2018

Oggetto: *Adempimenti importanti per la gestione del personale*

Sommario: Facciamo seguito alle precedenti comunicazioni per ricordare alcuni importanti adempimenti relativi alla gestione del personale.

Contenuto: _____

1. Certificato medico di idoneità fisica

Ricordiamo che il Contratto Collettivo Nazionale delle Farmacie private, richiede il certificato di idoneità fisica per l'assunzione di personale; tale certificato, a cura e spese del datore di lavoro, può essere rilasciato dal:

- Medico Competente: se la Farmacia ha tale figura in base alla Valutazione del rischio e sorveglianza sanitaria;
- Medico di Base: in tutti gli altri casi.

2. Comunicazione all'ASL di assunzioni e cessazioni di farmacisti

Ricordiamo che è preciso obbligo a carico del datore di lavoro inviare all'ASL competente la comunicazione relativa ad assunzioni e cessazioni di personale farmacista con allegata documentazione prevista. Ricordiamo che tale adempimento è pesantemente sanzionato in caso di verifica.

3. DVR e Videosorveglianza

Ricordiamo che in caso di personale dipendente presente in azienda è necessario avere:

- il DVR, Documentazione di Valutazione dei Rischi;
- l'Autorizzazione alla Videosorveglianza, in caso di telecamere installate nei locali aziendali.

4. Lavoratori Interinali/Somministrazione

In caso di utilizzo di lavoratori interinali/in somministrazione occorre sempre comunicare allo Studio i dati dei lavoratori e la durata dei contratti.

Inoltre alla luce del nuovo Decreto Dignità sul contratto a termine è consigliabile richiedere sempre all' Agenzia di lavoro una dichiarazione di responsabilità di rispetto dei nuovi limiti previsti dalla nuove norme.

Restiamo a disposizione per informazioni, chiarimenti e assistenza.

Cordiali saluti

Studio Brunello e Partner
Dr. Domenico Verducci
Consulente del Lavoro
Responsabile Area Lavoro