



Circolare n°: 16/2017

Oggetto: *Nuovi voucher in vigore: utilizzabili dal 10 luglio*

Sommario: Facciamo seguito alla nostra Nota Informativa n.10 del 30/05/2017 per confermare che il giorno 23 giugno 2017, sulla Gazzetta Ufficiale n. 144, è stata pubblicata la Legge n. 96 del 21 giugno 2017 (legge di conversione della Manovrina 2017), con la quale sono state introdotte, tra le altre, alcune importanti novità in materia di Prestazioni Occasionali, ovvero **i cc.dd. Nuovi Voucher**, che vanno a sostituire i voucher abrogati recentemente.

Contenuto:

Premettendo che, per l'effettivo utilizzo dei nuovi Voucher, occorre attendere l'emanazione di apposita procedura e circolare INPS diamo di seguito le prime informazioni riguardo a questo nuovo strumento.

I nuovi Voucher si distinguono in due tipologie dedicate a Imprese e Famiglie:

1. **"PrestO"**, abbreviazione di Prestazioni Occasionali e riservate esclusivamente al mondo delle Imprese:

- Aziende interessate: Professionisti e Piccole Imprese che occupano fino a **5 lavoratori** subordinati a tempo indeterminato.
Le Aziende con più di 5 lavoratori, pertanto, non potranno utilizzare le Prestazioni Occasionali/Voucher;
- Lavoratori interessati: lavoratori che non hanno avuto rapporti di lavoro e/o collaborazione nei 6 mesi precedenti con la stessa Impresa;
- Compenso previsto: per ogni ora lavorata, la retribuzione netta prevista è 9,00 € con un costo per l'Impresa di circa 12,50 €;
- Minimo compenso: per ogni prestazione lavorativa, viene previsto un compenso minimo di 36 €, corrispondente a 4 ore lavorative.

Il compenso è esente da imposte e non incide sullo stato di disoccupazione del lavoratore.



Procedura da seguire:

- L'utilizzatore dovrà acquistare preventivamente, attraverso un'apposita procedura INPS, le prestazioni da utilizzare (anche tramite lo Studio);
- Almeno un'ora prima dell'inizio della prestazione, si dovranno comunicare i dati identificativi della prestazione: identità del lavoratore, luogo di svolgimento della prestazione, orario di inizio e fine, tipo di mansione svolta, compenso pattuito;
- Entro il giorno 15 del mese successivo, l'INPS provvederà al pagamento del compenso al prestatore attraverso Bonifico Bancario.

Limiti di utilizzo:

- ✓ Per Azienda/Utilizzatore: con riferimento alla totalità dei lavoratori, ogni Azienda potrà erogare compensi per un massimo di 5.000 € per ogni anno civile (1 gennaio - 31 dicembre);
- ✓ Per Lavoratore: ogni lavoratore, con riferimento alla totalità delle Aziende con cui lavora, potrà percepire compensi per un massimo di 5.000 € per ogni anno civile;
- ✓ Per entrambi: tra lo stesso utilizzatore e lavoratore, l'importo dei compensi non dovrà essere superiore a 2.500 €;
- ✓ Limite orario: si aggiunge il limite di durata della prestazione nel massimo di 280 ore nell'arco dello stesso anno civile.

2. **Libretto Famiglia**, destinato alle sole famiglie e persone fisiche non professionisti:

- Lavoratori interessati: lavoratori che non hanno avuto rapporti di lavoro e/o collaborazione nei 6 mesi precedenti con la stessa famiglia e/o persona fisica;
- Attività possibili: piccoli lavori domestici, lavori di giardinaggio, di pulizia o di manutenzione, assistenza domiciliare ai bambini e persone anziane, insegnamento privato supplementare;
- Compenso: 10 euro per ogni ora di lavoro, al quale corrisponde un costo di 12 euro;



Procedura da seguire:

- L'utilizzatore dovrà acquistare preventivamente, attraverso un'apposita procedura INPS, un libretto nominativo;
- Almeno un'ora prima dell'inizio della prestazione, si dovranno comunicare i dati identificativi della prestazione: identità del lavoratore, luogo di svolgimento della prestazione, orario di inizio e fine, tipo di mansione svolta, compenso pattuito;
- Entro il giorno 15 del mese successivo, l'INPS provvederà al pagamento del compenso al prestatore attraverso Bonifico Bancario.

Limiti di utilizzo: stessi limiti del "**PrestO**" tranne i limiti di orario.

Sanzioni

Si sottolinea che se l'utilizzatore supera i 2.500 euro o le 280 ore di prestazione nell'anno civile, con lo stesso prestatore, è prevista la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Come anticipato, l'INPS dovrebbe emettere a breve una propria Circolare con la quale chiarire le modalità di fruizione di questi nuovi strumenti, in modo che dal 10 luglio 2017 dovrebbe essere definitivamente operativa la procedura telematica per l'acquisto, attivazione e liquidazione dei compensi per le prestazioni occasionali.

Lo Studio informerà i Sigg. Clienti appena le istruzioni INPS saranno emanate e detta procedura sarà operativa.

Restiamo a disposizione per informazioni, chiarimenti e assistenza.

Cordiali saluti

Studio Brunello e Partner